

BOZCAADA KAYMAKAMLIĞI
MAHALLİ İDARE BAŞKANLIĞI

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Bilgi Edinme Başvurusu	Dilekçe	15 gün
2	Gayrimenkul Kiralama	Talep Yazısı	30 gün
3	Özel İdare taşınmaz Mal Vergi Kayıt Örneği (1936 yılı)	1-Dilekçe 2-Tapu Fotokopisi	1 gün
4	İş, Öğrenci Staj talepleri ve Personel Tayin Talepleri	Talep dilekçesi, hizmet belgesi, öğrenim belgesi, T.C.Kimlik Numarası	1 ay
5			
6			

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : **Ayşe BILGIÇ**
Unvan : **Muhasebe Görevlisi**
Adres : **Bozcaada Mahalli İdare Başkanlığı**
Tel : **0.286.697 02 44**
Faks : **0.286.697 02 44**

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : **Mustafa AKIN**
Unvan : **Bozcaada Kaymakamı**
Adres : **Bozcaada Kaymakamlığı**
Tel : **0.286.697 80 18**
Faks : **0.286.697 81 50**